

UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA

Estudo Técnico Preliminar 28/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 23066.025858/2025-84

2. Descrição da necessidade

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo primordial demonstrar a necessidade e a viabilidade de aquisição dos objetos que compõem o mobiliário corporativo da Universidade Federal da Bahia - UFBA, em obediência a Instrução Normativa nº 58, de 8 de agosto de 2022, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

Primeiramente, cumpre esclarecer que a aquisição de mobiliário corporativo visa atender a uma demanda existente em toda a Universidade Federal da Bahia, ante as significativas análises internas e requisições realizadas pelas unidades da Universidade em 2024.

Nesse sentido, diante das requisições apresentadas, o presente estudo verificou as diferentes necessidades, bem como os substanciais benefícios a serem alcançados com a aquisição dos referidos bens, devidamente pontuados abaixo.

A UFBA possui uma estrutura multicampi e tem como um dos seus objetivos institucionais o desenvolvimento e propagação de conhecimentos, saberes e práticas no campo das ciências, das artes, das culturas e das tecnologias, por meio da formação, educação continuada e habilitação nas diferentes áreas de conhecimento e atuação, visando ao exercício de atividades profissionais e à participação no desenvolvimento da sociedade.

Para cumprir a sua função social, a instituição conta com uma estrutura física dividida em salas de aula, setores administrativos, laboratórios, residências estudantis e outros ambientes, onde são realizadas atividades acadêmicas e administrativas, bem como moradia estudantil. Assim, para que estes espaços funcionem, é necessário também dispor de mobiliário em geral que estructurem esses setores a funcionar com excelência.

Ao longo do tempo, alguns mobiliários ficaram desgastados/inutilizados pela ação natural do tempo, bem como surgiram novas necessidades de mobília para a Universidade. Além disso, com a construção de novos espaços (expansão), há a necessidade de acréscimo de móveis, de forma a permitir o funcionamento destes espaços.

Assim, diante das diferentes necessidades apresentadas pelas unidades, a aquisição de mobiliário mostra-se imprescindível, uma vez que a referida aquisição proporcionará condições adequadas à execução de todas as atividades diariamente realizadas na instituição.

Sendo assim, considerando as diferentes demandas da Universidade e que a presente contratação está prevista no PCA de 2024, com o fito de cumprir a missão institucional e atender o interesse público, a UFBA vale-se dos instrumentos legais para a contratação de seus bens.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação do Sistema de Bibliotecas	Elaine Gonçalves Pires
Editora Universitária	Rogério Pacheco Pinto
Escola de Belas Artes	Rafael José Soares Santos Dutra
Escola de Dança	Cilene Queiroz Santos
Escola de Enfermagem	Hélio José dos Anjos Junior
Escola de Nutrição	Alessandra Santiago da Silva
Escola Politécnica	Rafael Soares de Lima
Faculdade de Arquitetura	Devisson Andrade Santos
Faculdade de Ciências Contábeis	Francisco José Nascimento Santos
Faculdade de Direito	Ivana Oliveira Cordeiro
Faculdade de Educação	Anna Hilda Maia de Santana
Faculdade de Medicina da Bahia	Elazaro Santos da Cruz
Faculdade de Odontologia	Eveline Chaves dos Santos Ledo
Instituto de Ciência da Saúde (ICS)	Rosangela Marques Oliveira

Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICTI)
Instituto de Física
Instituto de Geociências
Inst. de Humanidades, Artes, e Ciências Prof. Milton Santos
Instituto de Letras
Instituto de Matemática e Estatística
Instituto de Psicologia
Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS)
Instituto Multidisciplinar de Reabilitação em Saúde
Museu de Arqueologia e Etnologia
Museu de Arte Sacra
Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil
Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Serviço Médico Universitário Rubens Brasil (SMURB)
Setor de Gestão Administrativa e Financeira / PRODEP
Superintendência Acadêmica (SUPAC)
Superintendência de Meio Ambiente e Infraestrutura (SUMAI)
Superintendência de Avaliação e Desenvolvimento Institucional
Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)

Cristianne Ribeiro Mattos de Alcântara
Daisy Nunes de Jesus
Mayra Costa da Silva
Cristiane Albuquerque de Alcântara
Jorge Weber Guimarães Barreto
Cláudio Cardoso do Nascimento
Josenilson Leandro Copque dos Santos
Alano José Soares Sandes
Thales Dutra Góes
Regina Santos Lemos
Estelita de Santana Silva Esteves
Adriana Patrícia Ferreira do Carmo
Ana Cristina Barauna da Silva Gomes
Milena Bispo de Jesus
Bruno Leal Rocha
João Oliveira Rios
José Carlos Pereira
Daniel Oliveira Lima Junior
Natan Carvalho Monteiro Nunes

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Inicialmente, declara-se que, com base nas pesquisas de mercado, os objetos a serem adquiridos podem ser facilmente comparáveis entre si, bem como possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no instrumento de contratação.

Neste sentido, considerando que os objetos de mobiliário corporativo possuem padrões de desempenho e características gerais e especificações usualmente encontradas no mercado, os objetos podem ser enquadrados na categoria de bens e serviços comuns, conforme inciso XIII do art. 6º da Lei 14.133/21.

Ainda, esclarece-se que os bens a serem adquiridos não se enquadram como bens de luxo (art. 20 de Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 10.818/2021), bem como não exigem fornecimento contínuo, não havendo necessidade de prorrogação contratual para além da vigência comum do prazo a ser estipulado.

Ademais, os itens deste ETP, até o presente momento, não estão contemplados no Cadastro Eletrônico de Padronização de compras, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, conforme Portaria SEGES/ME nº 938, de 2 de fevereiro de 2022.

Sendo assim, os bens da presente contratação deverão obedecer aos seguintes requisitos:

- Os bens deverão atender as características, especificações técnicas e padrões de qualidade detalhadas no Termo de Referência;
- Os bens serão fornecidos por empresa especializada no ramo, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos neste instrumento e no futuro termo de referência;
- O licitante deverá atender aos critérios de sustentabilidade ambiental. Destaca-se, as recomendações contidas no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, 6ª edição- Set/2023;
- Os bens deverão apresentar boa qualidade e padrões condizentes com a legislação vigente;
- A indicação dos objetos foi efetuada de forma precisa, suficiente e clara, não tendo sido empregadas especificações excessivas, irrelevantes ou desnecessárias que limitem ou possam frustrar a competição ou a realização da licitação;
- As descrições de todos os itens foram efetuadas de forma a ampliar a participação e a disputa entre os fornecedores, existindo diversos fornecedores aptos a fornecerem;
- Para os itens 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 15, 16, 28, 29, 30, 31, 34, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 e 53, constantes no Termo de Referência, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da INSTRUÇÃO NORMATIVA IBAMA Nº 13 DE 23 DE AGOSTO DE 2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.
- Para os itens enquadrados no Anexo I da instrução normativa IBAMA nº 13, de 23 de agosto de 2021, o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o **Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais**, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13, de 23 de agosto de 2021, e legislação correlata;

- As empresas deverão apresentar junto com a proposta comercial comprovação de que os móveis possuem garantia mínima de 05 anos, estão de acordo com o disposto na Instrução Normativa nº. 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretária de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio de laudo ou certificado que comprove que a empresa licitante observa os requisitos ambientais. Essa comprovação poderá ser feita mediante apresentação de laudos ou certificados emitidos por Instituição Pública Oficial ou por Instituição Credenciada.
- As empresas deverão apresentar junto com a proposta comercial, certificação de conformidade (emitido pela ABNT), ou certificado, ou laudo ergonômico, que atenda à Norma Regulamentadora Nº. 17 – Ergonomia, do Ministério do Trabalho e Emprego, de acordo com o descrito abaixo:
- Certificação de conformidade emitido pela ABNT de acordo com a NBR 13961:2010 ou laudo de conformidade acreditado pelo INMETRO, de acordo com a NBR 13961:2010– móveis para escritório- armários. Itens: 3; 4; 5; 6; 7; 9; 10; 13; 15; 16; 29; 30; 31; 34; 36 e 37.
- Certificação de conformidade emitido pela ABNT de acordo com a NBR 13966:2008 ou laudo de conformidade acreditado pelo INMETRO, de acordo com a NBR 13966:2008 – móveis para escritório -mesas. Itens: 28; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51; 52 e 53.
- Certificação de conformidade emitido pela ABNT de acordo com a NBR 13962:2018 ou laudo de conformidade emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, de acordo com a NBR 13962:2018 - móveis para escritório - cadeiras. Itens: 19; 20; 21; 23; 24 e 25.
- Certificado de Ensaio emitido por Laboratório reconhecido nacionalmente, conforme NBR 16671:2018 – Móveis escolares - Cadeiras escolares com superfície de trabalho acoplada.
- Laudo/relatório emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, e em conformidade com a norma NBR 16671/2018 - Móveis escolares - Cadeiras escolares com superfície de trabalho acoplada - Dimensões, requisitos e métodos de ensaio;
- Laudo/ensaio de tinta aplicada à estrutura metálica, emitido por laboratório de controle de qualidade comprovando: medida da espessura da camada de tinta em substrato de base ferrosa com no mínimo 60 microns de espessura e resistência ao arranhamento acima de 10kg.
- Laudo/relatório emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, e em conformidade com a norma NBR 17088:2023 – Material metálico revestido e não revestido - Corrosão por exposição à névoa salina, de pelo menos 300 h.
- Comprovação de utilização de espuma isenta de CFC emitida por laboratório competente para cadeiras/poltronas e sofás.
- Laudo/relatório emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, e em conformidade com a norma ABNT NBR 15878 especifica os métodos de ensaio e os requisitos para a resistência e durabilidade de assentos para espectadores, como bancos e cadeiras fixados em locais como estádios e teatros.
- Laudo/relatório emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, e em conformidade com a norma de avaliação de espumas de revestimentos para ensaios de Densidades, deformações, resistências etc. no que couber (NBR 8537/22, NBR 8619/22, NBR 9176/16, NBR 8797/22 e NBR 9177/22, NBR 14961/19).

5. Levantamento de Mercado

Os bens objetos da presente contratação estão dentro da padronização seguida pelo sítio eletrônico COMPRAS.GOV.BR - Ministério da Economia, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes no Catálogo Nacional de Bens e Serviços (CNBS) do SIASG.

Assim, após análise pormenorizada dos objetos da contratação por meio do Banco de Preços e em sítios eletrônicos de domínio amplo, constatou-se que os referidos bens a serem adquiridos possuem um grande número de fornecedores existentes no mercado nacional, distribuidores e importadores que, por sua vez, oferecem materiais dentro das especificações necessárias para suprir as necessidades da Universidade, o que possibilita a obtenção de melhores preços, maior concorrência e vantajosidade para a Administração.

Desta forma, verificou-se que existem quatro tipos de soluções para a Universidade adquirir os bens:

Solução 01: Aquisição por meio de Adesão à Ata de Registro de Preços - estabelece a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação a ser aproveitada por outros órgãos e entidades, os quais não participaram na origem da licitação. Assim, ao encontrar atas vigentes no SIASG que atendam tanto no quantitativo necessário quanto na especificação técnica do objeto, tal procedimento se torna vantajoso para a Administração Pública. Contudo, diante da quantidade de itens a serem adquiridos, a adesão não é a solução mais célere e adequada para a presente contratação.

Solução 02: Aquisição por meio de Dispensa de Licitação - Conforme dispõe o artigo 75 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021 é possível para dispensa para contratação de valor, para tanto está estabelecido o limite de até R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos). Contudo, considerando que a dispensa é procedimento utilizado de forma excepcional e que o valor da presente contratação é superior ao valor estabelecido em lei, conclui-se que a dispensa não é a solução adequada.

Solução 03: Registrar Intenção de Registro de Preços junto a outro Órgão na condição de participante - permite otimizar processos licitatórios, obter melhores preços e, consequentemente, boas oportunidades para as empresas. Entretanto, como os itens a serem adquiridos possuem especificações próprias da Universidade, o Registro de Intenção de Registro de Preços não é adequado para a presente contratação.

Solução 04: Aquisição por meio de Licitação mediante Sistema de Registro de Preços - solução mais viável, célere, vantajosa e econômica diante da quantidade de itens e as especificações requeridas pela Universidade.

6. Descrição da solução como um todo

De acordo com a Lei nº 14.133, de 2021 e o Decreto 11.462, de 2023, a modalidade Pregão Eletrônico deverá ser utilizada para a aquisição de bens e serviços comuns, podendo, ainda, ser utilizado o conjunto de procedimentos do Sistema de Registro de Preços.

Considerando a necessidade institucional e as alternativas em relação ao meio mais adequado de viabilizar essa contratação, esta equipe de planejamento decidiu que, por se tratar de material comum, a opção mais adequada para suprir as necessidades institucionais é a aquisição de bens permanentes através de licitação com SRP - Sistema e Registro de Preços - a ser realizada pelo próprio órgão.

Salienta-se que a licitação por SRP destina-se a registrar preços de fornecedores (que assumem o compromisso de entregar os bens ou executar os serviços durante todo o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços - até doze meses – e nas condições nela estipuladas), que poderão ocorrer quantas vezes forem necessárias, dentro do prazo de validade da ata, respeitadas as condições nela estipuladas.

Assim, este sistema é o que mais se adequa frente às necessidades, pois os itens podem ser adquiridos conforme ocorram as possíveis adaptações em cada ambiente a recebê-los, além de serem dadas as destinações finais corretas aos itens que serão substituídos.

O SRP está amparado pelo Decreto nº 11.462/2023. Isso importa em vantagem significativa, tendo em vista a redução do número de licitações pois, através de uma única licitação, a Administração poderá efetuar a compra ou contratação do objeto pelo prazo de validade da ata, quantas vezes forem necessárias, até atingir os quantitativos máximos licitados.

Ainda, considerando a utilização da modalidade Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços e a existente variedade de fornecedores, o critério de julgamento mais adequado é o de menor preço.

Sendo assim, a Universidade deverá realizar o Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, utilizando o critério de julgamento “menor preço”, tendo a contratação validade de 12 meses, a fim de que sejam adquiridas as quantidades necessárias e características consideradas relevantes pela Universidade e suas unidades/órgãos para cada item a ser licitado.

Por fim, ao final do procedimento, será formalizada e assinada a chamada “ATA DE REGISTRO DE PREÇOS”.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades a serem contratadas foram formadas a partir do levantamento das necessidades das unidades da UFBA que registraram suas demandas por meio do planejamento realizado no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) para inclusão no Plano de Contratação Anual - PCA.

Após análise do planejamento realizado pelas unidades no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC, a Coordenação de Material e Patrimônio da UFBA formalizou o processo de aquisição para atender à demanda planejada para toda a Universidade.

Segue abaixo tabela com os quantitativos dos itens e valores unitários máximos estimados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	SIPAC / CATMAT	UNID. FORNECIMENTO	QUANT	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL ESTIMADO
	GRUPO 1					
1	ARMÁRIO AÇO - 12 PORTAS - ROPEIRO (A:1,95m. L:0,95 m. P:0,42m)	5242000000445 /482642	UNIDADE	48	R\$ 1.366,00	R\$ 65.568,00
2	ARMÁRIO AÇO 8 PORTAS (A: 1,98m. L:1,24m. P:0,42m)	5242000150720 /463054	UNIDADE	50	R\$ 1.295,56	R\$ 64.778,00
8	ARMÁRIO ARQUIVO AÇO: 10 GAVETAS (L: 0,71m, P: 0,50 m, A: 1,23m)	5242000150748 /612386	UNIDADE	10	R\$ 1.441,73	R\$ 14.417,30
11	ARMÁRIO EM AÇO, 4 PRATELEIRAS (A:1,85m, L: 90cm, P:0,45m)	5242000000158 /458064	UNIDADE	33	R\$ 1.463,45	R\$ 48.293,85
12	ARMÁRIO GUARDA VOLUMES EM AÇO, SEIS PORTAS (A:1,85m, L: 0,60m, P:0,45m).	5242000000251/ 458068	UNIDADE	50	R\$ 1.289,39	R\$ 64.469,50
						R\$ 257.526,65

	TOTAL GRUPO 1					
	GRUPO 2					
3	ARMÁRIO ALTO, 2 PORTAS, 04 SUPORTES PARA PASTA SUSPensa (A:1600mm L: 800mm P:500mm).	5242000000066/457961	UNIDADE	30	R\$ 1.323,44	R\$ 39.703,20
4	ARMÁRIO ALTO, 2 PORTAS, 4 GAVETAS, 2 PRATELEIRAS (A:1600mm L: 800mm P:500mm).	5242000000068/458059	UNIDADE	84	R\$ 1.111,61	R\$ 93.375,24
5	ARMÁRIO ALTO, 2 PORTAS, 4 PRATELEIRAS (A:1600mm L:800mm P:500mm).	5242000000065/268502	UNIDADE	100	R\$ 1.140,20	R\$ 114.020,00
6	ARMÁRIO ALTO, 2 PORTAS, 8 GAVETAS, 2 PRATELEIRAS (A:1600mm L: 800mm P:500mm).	5242000000069/458061	UNIDADE	42	R\$ 1.736,84	R\$ 72.947,28
7	ARMÁRIO ALTO, 8 PORTAS (A:1600mm L:800mm P: 500mm)	5242000000070/458062	UNIDADE	25	R\$ 1.453,79	R\$ 36.344,75
9	ARMÁRIO BAIXO, 2 PORTAS, 1 PRATELEIRA (A:800mm, L: 500mm, P:740mm)	5242000000052/445558	UNIDADE	117	R\$ 687,00	R\$ 80.379,00
10	ARMÁRIO BAIXO, 4 GAVETAS (A: 75cm, L:50 cm, P: 75cm)	5242000000056/288840	UNIDADE	26	R\$ 902,56	R\$ 23.466,56
13	ARMÁRIO MEDIO, 2 PORTAS, 1 PRATELEIRA (A: 110cm, L: 80cm, P: 50cm).	5242000000060/387977	UNIDADE	43	R\$ 884,98	R\$ 38.054,14
15	ARMÁRIO SUPERIOR, 1 PORTA (A: 46cm, L: 60cm, P: 31cm).	5242000000074/461112	UNIDADE	40	R\$ 700,39	R\$ 28.015,60
16	ARMÁRIO SUPERIOR, 2 PORTAS, 1 PRATELEIRA (A: 800mm, L:600mm, P:400mm)	5242000000076/458124	UNIDADE	48	R\$ 934,36	R\$ 44.849,28
28	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L 1400X1400X600X600X750MM + 02 GAVETAS	5242000000477/293519	UNIDADE	325	R\$ 1.125,50	R\$ 365.787,50
29	ESTANTE ALTA 900x500x2100MM (COM 15 NICHOS TIPO ESCANINHO)	5242000000080/296581	UNIDADE	20	R\$ 975,00	R\$ 19.500,00
30	ESTANTE ALTA 4 PRATELEIRAS (A: 160cm, Largura: 98cm, P: 30cm)	5242000000114/626469	UNIDADE	20	R\$ 856,49	R\$ 17.129,80
31	ESTANTE ALTA 5 PRATELEIRAS (A: 2,10m, Largura: 800mm, P: 50mm)	5242000000115/458130	UNIDADE	20	R\$ 901,41	R\$ 18.028,20
34	ESTANTE MEDIA, 3 PRATELEIRAS (A: 1100mm, L: 800mm, P: 500mm)	5242000000077/458307	UNIDADE	10	R\$ 717,21	R\$ 7.172,10
36	GAVETEIRO VOLANTE COM 03 GAVETAS – A: 400mm, L: 470mm, P: 615mm.	5242000000871/473600	UNIDADE	156	R\$ 550,63	R\$ 85.898,28
37	GAVETEIRO, 04 GAVETAS (A:74cm. L: 400mm. P: 60cm).	5242000000468/456789	UNIDADE	20	R\$ 718,89	R\$ 14.377,80
39	MESA DE REUNIAO OVAL (A: 150cm, L: 80cm, A: 75cm).	5242000000744/305540	UNIDADE	50	R\$ 840,13	R\$ 42.006,50
40	MESA EM L ORGÂNICA 1600x1400x600x800x750 MM	5242000000084/293519	UNIDADE	20	R\$ 1.858,21	R\$ 37.164,20
41	MESA EM L PENÍNSULA 1800x1600x800x600x750 mm COM 02 GAVETAS.	5242000000081/293519	UNIDADE	65	R\$ 1.902,32	R\$ 123.650,80
42	MESA EM L TIPO BALCÃO DE ATENDIMENTO	5242000000085	UNIDADE	10	R\$ 2.024,92	R\$ 20.249,20

	1800x1600x600x600x750 mm.	/293519				
43	MESA ESCRITÓRIO RETANGULAR (A: 0,75m, L: 600mm. Comprimento: 1800mm)	5242000150613 /601721	UNIDADE	41	R\$ 920,68	R\$ 37.747,88
44	MESA PARA REUNIÃO CIRCULAR 1000X740 MM	5242000000087/ 390713	UNIDADE	66	R\$ 691,39	R\$ 45.631,74
45	MESA DE REUNIAO REDONDA (Diâmetro: 1,20m. Altura: 76cm).	5242000000875/ 483037	UNIDADE	71	R\$ 672,67	R\$ 47.759,57
46	MESA PARA REUNIÃO RETANGULAR (A: 0,74m, L: 1,00m, Comprimento: 3,50m) (PÉS METÁLICOS).	5242000000094/ 239306	UNIDADE	10	R\$ 2.650,85	R\$ 26.508,50
47	MESA PARA REUNIÃO RETANGULAR (A: 0,74m, L: 1,20, Comprimento: 2,50 M) (PÉS METÁLICOS).	5242000000092/ 264583	UNIDADE	24	R\$ 1.849,70	R\$ 44.392,80
48	MESA PARA REUNIÃO RETANGULAR (A: 75m, L: 1,00m, Comprimento 2,00m) (PÉS METÁLICOS).	5242000000091/ 603343	UNIDADE	14	R\$ 1.728,44	R\$ 24.198,16
49	MESA RETANGULAR (A: 740mm, L: 1.200mm Comprimento: 600mm).	5242000000516/ 258742	UNIDADE	144	R\$ 778,50	R\$ 112.104,00
50	MESA RETANGULAR (A: 800mm, L: 600mm, P: 750 mm).	5242000000096/ 458361	UNIDADE	135	R\$ 604,40	R\$ 81.594,00
51	MESA RETANGULAR (A: 1400mm, L: 750mm P: 600mm).	5242000000100/ 458358	UNIDADE	56	R\$ 815,77	R\$ 45.683,12
52	MESA RETANGULAR (A: 750mm, L:1600mm, P: 600mm).	5242000000101/ 458362	UNIDADE	79	R\$ 852,95	R\$ 67.383,05
53	MESA DE REUNIAO OVAL (A: 74cm, L: 120cm, Comprimento: 300cm)	5242000000878/ 399162	UNIDADE	10	R\$ 2.447,08	R\$ 24.470,80
	TOTAL GRUPO 2					R\$1.879.593,05
	GRUPO 3					
19	CADEIRA ESCRITÓRIO GIRATÓRIA ERGONÔMICA OBESO	5242000150698/ 613647	UNIDADE	11	R\$ 1.886,60	R\$ 20.752,60
20	CADEIRA FIXA - SEM BRAÇO	5242000000704/ 240614	UNIDADE	647	R\$ 396,85	R\$ 256.761,95
21	CADEIRA FIXA COM BRAÇO, ESPALDAR MÉDIO, APÓIA- BRAÇOS FIXOS. BASE COM ESTRUTURA FIXA.	5242000000176/ 399298	UNIDADE	420	R\$ 605,05	R\$ 254.121,00
23	CADEIRA PORTARIA /BALCÃO - ESPALDAR BAIXO	5242000000198/ 481451	UNIDADE	56	R\$ 512,51	R\$ 28.700,56
24	CADEIRA RODÍZIO ESPALDAR ALTO, APÓIA- BRAÇOS – GIRATÓRIA E RODÍZIO.	5242000000180/ 445412	UNIDADE	502	R\$ 846,52	R\$ 424.953,04
25	CADEIRA RODIZIO ESPALDAR MÉDIO, APÓIA- BRAÇOS – GIRATÓRIA E RODIZIO.	5242000000752/ 455062	UNIDADE	635	R\$ 856,52	R\$ 543.890,20
	TOTAL GRUPO 3					R\$1.529.179,35
	GRUPO 4					
22	CADEIRA LONGARINA 2 LUGARES ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS.	5242000000628/ 454722	UNIDADE	30	R\$ 829,28	R\$ 24.878,40
	CADEIRA LONGARINA 4	5242000000630/				

26	LUGARES ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS	416830	UNIDADE	14	R\$ 1.494,92	R\$ 20.928,88
27	CADEIRA LONGARINA 03 LUGARES ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS.	5242000000182/600318	UNIDADE	20	R\$ 1.210,23	R\$ 24.204,60
	TOTAL GRUPO 4					R\$ 70.011,88
	GRUPO 5					
54	POLTRONA PARA AUDITÓRIO COM REBATIMENTO DE ASSENTO E PRANCHETA ESCAMOTEÁVEL COM DIMENSÕES DE ASSENTO AUMENTADAS PARA P.M.R. E P.O.	5242000000269/613469	UNIDADE	150	R\$ 2.871,29	R\$ 430.693,50
55	POLTRONA PARA AUDITÓRIO COM REBATIMENTO DE ASSENTO E PRANCHETA ESCAMOTEÁVEL.	5242000000270/381153	UNIDADE	450	R\$ 1.491,44	R\$ 671.148,00
	TOTAL GRUPO 5					R\$1.101.841,50
	GRUPO 6					
56	SOFÁ 2 LUGARES ESPALDAR, ENCOSTO E ASSENTO EM COURO BASE CROMADA E 06 PÉS CROMADOS.	5242000000195/458663	UNIDADE	80	R\$ 2.415,72	R\$ 193.257,60
57	SOFÁ 3 LUGARES ESPALDAR, ENCOSTO E ASSENTO EM COURO BASE CROMADA E 08 PÉS CROMADOS.	5242000000196/458390	UNIDADE	80	R\$ 3.117,84	R\$ 249.427,20
	TOTAL GRUPO 6					R\$ 442.684,80
	ITEM NÃO AGRUPADO					
14	ARMÁRIO MULTIMÍDIA PARA CD/DVD, 07 PRATELEIRAS (A: 1,98m, L: 90cm, P: 0,45m).	5242000000160/457103	UNIDADE	10	R\$ 1.532,50	R\$ 15.325,00
17	ARMÁRIO TV-DVD (A: 1,77 metros, L: 1,12 metros, P: 59 cm).	5242000000155/458764	UNIDADE	12	R\$ 1.198,29	R\$ 14.379,48
18	CADEIRA ESCOLAR ADULTO COM PRANCHETA FRONTAL, PORTA LIVRO E LÁPIS, USO DESTRO E CANHOTO	5242000000669/459151	UNIDADE	1780	R\$ 465,99	R\$ 829.462,20
32	ESTANTE EM AÇO 6 PRATELEIRAS (A: 1,98m L: 0,92m, P: 0,40m)	5242000000770/233816	UNIDADE	350	R\$ 1.122,70	R\$ 392.945,00
33	ESTANTE FACE SIMPLES PARA DVD/VHS-PRATELEIRA COM FENDAS	5242000000133/337663	UNIDADE	31	R\$ 2.258,97	R\$ 70.028,07
35	ESTANTE METÁLICA FACE DUPLA 12 BANDEJAS (A:2,0 m, L: 1,0m, P: 58cm)	5242000150615/383336	UNIDADE	100	R\$ 4.829,75	R\$ 482.975,00
38	MAPOTECA - 10 GAVETAS	5242000000731/264986	UNIDADE	40	R\$ 11.386,45	R\$ 455.458,00
	TOTAL ITEM NÃO AGRUPADO					R\$2.260.572,75
TOTAL						R\$7.541.409,98

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 7.541.409,98

O custo estimado da contratação é de R\$ 7. 541.409,98 (sete milhões, quinhentos e quarenta e um mil, quatrocentos e nove reais e nov e oito centavos).

Ademais, considerando o art. 6º da IN nº 65/2021, foram utilizados como métodos para obtenção do preço estimado por item a média aritmética e mediana dos valores obtidos na pesquisa de preços, sobre um conjunto de três preços.

Ainda, foram desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e excessivamente elevados, para estabelecer um preço de referência condizente com o praticado no mercado.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens serão agrupados, uma vez que são itens com características similares, bem como pertencem ao mesmo segmento de mercado, cuja operacionalização por uma única empresa culminará em uma padronização dos móveis da Universidade, exceto os itens 14, 17, 18, 33 e 38.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes para a contratação pretendida.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Essa contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2025 da UFBA.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Espera-se com a aquisição do mobiliário cororativo atender e prover a estruturação adequada dos setores administrativos, salas de aulas laboratórios, viabilizando, assim, a continuidade dos serviços prestados com excelência pela instituição.

Com essa aquisição, a instituição estará cumprindo sua função social, de forma eficaz e eficiente, prestando um serviço público de qualidade para a sociedade, conforme todos os benefícios já mencionados na Descrição da Necessidade deste ETP.

13. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas providências.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se visualiza, a princípio, nenhum impacto ambiental com a aquisição pretendida. Apesar disso, há de se esperar que as práticas de sustentabilidade ambiental sejam perseguidas.

A UFBA, por já dispor de objeto igual em seu patrimônio, possui as acomodações necessárias para a devida utilização dos itens aqui licitados, já sendo os mínimos possíveis impactos ambientais assegurados.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Após todas as considerações registradas nos itens anteriores, a Equipe de Planejamento aponta como viável a aquisição de mobiliários, considerando a essencialidade da demanda, a natureza comum dos itens, a manifestação suficiente de fornecedores no mercado, e pelo fato da solução apontada revelar-se calcada nos normativos que regem a matéria, resguardando assim a imprescindível legalidade e o interesse público.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

IVANA NOBRE IRABE

Equipe de planejamento

MAURICIO BATISTA CARVALHO

Equipe de planejamento